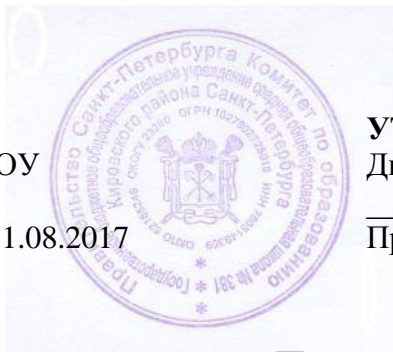


ПРИНЯТО

Решением Совета ОУ
ГБОУ СОШ № 381
Протокол № 01 от 31.08.2017



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СОШ № 381
/ А.А. Копунова/
Приказ №97 от 31.08.2017

Положение о промежуточной аттестации в переводных классах Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 381 Кировского района Санкт-Петербурга

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о промежуточной аттестации в переводных классах Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №381 Кировского района Санкт-Петербурга, в дальнейшем – «Положение», разработано на основе

- Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устава Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 381 Кировского района Санкт-Петербурга;
- Федеральным государственным образовательным стандарта начального общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009. № 373);
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 . № 1897);
- Типового положения об общеобразовательном учреждении,

1.2. Положение регулирует правила, порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации в переводных классах (2-4, 5-8 и 10).

1.3. Все вопросы промежуточной аттестации обучающихся, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются на основе решений Учредителя и нормативных актов вышестоящих органов управления образованием.

1.4. Настоящее Положение принимается Советом ОУ и утверждается директором образовательного учреждения.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Образовательного учреждения.

1.6. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения.

2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ В ПЕРЕВОДНЫХ КЛАССАХ

2.1. Промежуточная аттестация обучающихся в переводных классах проводится после освоения учебных программ соответствующего класса и является обязательной.

2.2. Промежуточная аттестация проводится с февраля по май без сокращения учебного процесса в переводных 2-4, 5- 8 и 10-х классах в виде защиты проектных (исследовательских) работ и на третьей неделе мая в виде других форм промежуточной аттестации.

2.3. На промежуточную аттестацию выносятся не более 2-х предметов, при этом один предмет для 2-4 и 5-8 классов определяется решением Педагогического совета школы, а другой учащимся в зависимости от темы проектной (исследовательской) работы.

2.4. В 10 классе на промежуточную аттестацию выносятся: защита проектной работы и сочинение по литературе в соответствии с распоряжением Комитета по образованию «Об утверждении Порядка проведения сочинения по литературе для обучающихся 10-х классов

ОУ Санкт-Петербурга» и на основании «Положения о проведении сочинения по литературе для обучающихся 10 класса ГБОУ СОШ №381 Кировского района Санкт-Петербурга».

2.4.1. Сочинение проводится в день, определенный Комитетом по образованию для всех образовательных организаций Санкт-Петербурга.

2.5. Формы проведения промежуточной аттестации:

в начальной школе

- контрольная работа;
- тестирование;
- защита проекта
- техника чтения;

в средней школе

- собеседование;
- защита творческой работы;
- тестирование;
- итоговая контрольная работа;
- зачёт;
- защита проекта;
- сочинение (изложение).

Промежуточная аттестация в форме экзамена не проводится.

Форму проведения промежуточной аттестации для каждого класса и для каждого предмета устанавливает Педагогический совет школы.

2.6. График, состав комиссии определяется в срок до 25 апреля текущего учебного года. Составы аттестационных комиссий, график проведения промежуточной аттестации для учащихся утверждаются руководителем ОУ и доводится до сведения участников образовательного процесса до 30 апреля текущего года.

2.7. При составлении расписания промежуточной аттестации необходимо предусмотреть следующее:

- в день проводится не более одной контрольной работы в каждом классе;
- длительность перерыва между аттестацией должна быть не менее одного дня.

2.8. В состав аттестационной комиссии кроме председателя входят:

- учитель, преподающий учебный предмет в данном классе;
- ассистент – учитель – предметник.

2.9. Аттестационные материалы разрабатываются учителями, ведущими аттестационный предмет, под руководством председателей методических объединений предметных областей, обсуждаются на МО, принимаются на Педагогическом совете школы и утверждаются руководителем ОУ.

Аттестационные материалы сдаются заместителю директора по УВР не позднее, чем 30 апреля текущего года.

Администрация имеет право проводить промежуточную аттестацию по своим материалам.

2.10. Материалы промежуточной аттестации хранятся в ОУ до начала нового учебного года.

2.11. Содержание аттестационных материалов должно соответствовать содержанию учебной программы по предмету для соответствующего класса.

2.12. Аттестационные мероприятия проводятся по расписанию, принятому Педагогическим советом школы и утвержденному руководителем образовательного учреждения. При необходимости, для проведения аттестации в формах собеседования, защиты реферата, защиты творческой работы и зачета, обучающиеся могут делиться на группы.

2.13. Продолжительность промежуточной аттестации в формах тестирования и итоговой контрольной работы устанавливается в 45 минут.

Продолжительность промежуточной аттестации в формах собеседования, защиты реферата, защиты творческой работы, защиты проекта и зачета не должна превышать двадцати минут на одного отвечающего.

2.14. Результаты собеседования, защиты реферата, защиты творческой работы, тестирования и итоговой контрольной работы оцениваются по пятибалльной системе.

Отметки за все устные формы объявляются обучающимся после завершения опроса всех аттестуемых.

Отметки за письменные формы объявляются после проверки письменных работ членами аттестационной комиссии не позднее чем через 3 дня.

Все письменные работы подписываются членами аттестационной комиссии.

2.15. Отметка за промежуточную аттестацию выставляется в журнале после отметки за четвертую четверть во 2-4 и 5-8 классах и за второе полугодие в 10-х классах. В электронном журнале отметка за промежуточную аттестацию выставляется после четвертной (полугодовой) в графу «Экзамен».

2.16. При получении отметки «неудовлетворительно» за промежуточную аттестацию, обучающемуся назначается первый этап пересдачи до 25 мая текущего учебного года. В случае получения удовлетворительной отметки учащемуся выставляется отметка за год с учетом фактических знаний учащегося и отметок за четверти (полугодия).

2.17. При получении отметки «неудовлетворительно» за промежуточную аттестацию после первой пересдачи учащемуся не выставляется годовая отметка по предмету, вынесенному на промежуточную аттестацию, до второго этапа ликвидации задолженности. Второй этап назначается в июне или августе текущего года по согласованию с родителями (законными представителями).

2.18. Согласно статье 58 «Закона об образовании в РФ», обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.19. Учащимся получившим положительную отметку за промежуточную аттестацию, годовая отметка по предмету выставляется с учетом отметок за четверти (полугодия), не позднее чем за три дня до окончания учебного года.

3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАВ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Составы аттестационных комиссий, график проведения промежуточной аттестации и консультаций для обучающихся утверждаются директором образовательного учреждения и доводятся до сведения субъектов образовательного процесса за 2 недели до начала промежуточной аттестации.

3.2. Во 2 - 4 классах промежуточная аттестация проводится в формах, соответствующих возрастным особенностям обучающихся.

3.3. Обучающийся имеет право ознакомиться со своей письменной работой, проверенной аттестационной комиссией в присутствии членов комиссии. В случае несогласия обучающегося или его родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации, а также с оценкой знаний по предмету за учебный год, обучающемуся предоставляется возможность:

- повторно пройти аттестацию по соответствующему предмету в комиссии, образованной Советом образовательного учреждения.

- обратиться в Комиссию по урегулированию отношений между участниками образовательных отношений школы.

3.5. Учащимся, заболевшим в период проведения промежуточной аттестации, или отсутствующим по уважительной причине, предоставляется возможность прохождения аттестации до начала следующего учебного года. Сроки проведения согласуются с родителями (законными представителями).

3.6. Родители учащихся, не явившихся на промежуточную аттестацию без уважительной причины, приглашаются к администрации школы. Им предлагается возможность переноса сроков аттестации ребенка до начала следующего учебного года, обеспечение присутствия ребенка на аттестации возлагается на родителей.