

**ГБОУ СОШ №381 Кировского района
Приказ № 98 от 29.08.2024**

**Об утверждении Плана работы ГБОУ СОШ
№381 Кировского района
Санкт-Петербурга по противодействию
коррупции
на 2024-2025 год**

В соответствии с подпунктом 3.1. Плана мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2023-2027 годы, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 27.12.2022 №1337, подпунктом 3.1. Плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Кировского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы, утвержденного распоряжением администрации Кировского района Санкт-Петербурга от 13.01.2023 № 96-р, в целях реализации антикоррупционной политики по противодействию коррупции в государственных учреждениях, находящихся в ведении администрации Кировского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы:

1. Утвердить План работы ГБОУ СОШ №381 по противодействию коррупции, на 2024-2025 годы (далее - План) согласно приложению.

2. Назначить ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных проявлений Машанову К.С.

3. Сформировать комиссию по противодействию коррупции в составе: Машановой К.С. заместителя директора по воспитательной работе., Яковлевой Е.В. заместителя директора по учебно-воспитательной работе, Даниловой О.В. секретаря ОУ, Махмудовой Е.А. советником директора по воспитанию и взаимодействию с детскими объединениями.

4. Машановой К.С.: в срок до 31.08.2024 обеспечить разработку плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики.

5. Членам комиссии по противодействию коррупции: обеспечить, реализацию мероприятий Плана.

6. Утвердить перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками (Приложение №1).

7. Утвердить перечень коррупционно-опасных опасных функций, выполняемых ОУ (Приложение №2).

8. Контроль за выполнением приказа остается за директором школы.

Директор

Чурсина С.А.

Приложение №1
к приказу №98 от 29.08.2024
«Об организации работы
по противодействию коррупции в
ГБОУ СОШ №381 в 2024-2025 учебном году»

**Перечень должностей в ГБОУ СОШ №381, связанных с коррупционными
рисками**

1. Директор
2. Заместитель директора по УВР
3. Заместитель директора по ВР
4. Заместитель директора по АХР
5. Библиотекарь 6. Специалист по кадрам
7. Документовед
8. Воспитатель
9. Учитель
10. Социальный педагог
11. Педагог-психолог
12. Логопед
13. Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими
общественными объединениями

Приложение №2
к приказу №98 от 29.08.2024
«Об организации работы
по противодействию коррупции
в ГБОУ СОШ №381 в 2024-2025 учебном году»

**Перечень коррупционно-опасных функций в ГБОУ СОШ №381 Кировского района
Санкт-Петербурга**

1. Управление государственным имуществом
2. Хранение и распределение материально-технических ресурсов
3. Планирование и освоение бюджетных средств
4. Организация и осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд образовательного учреждения
5. Оказание государственных услуг гражданам на основании заявления (осуществление процедуры приема и зачисления обучающихся в образовательное учреждение; работа с обращениями родителей (законных представителей)
6. Привлечение и использование средств физических и (или) юридических лиц
7. Организация и проведение государственной итоговой аттестации
8. Проведение аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности
9. Выдача документов об образовании, справок
10. Проведение ревизий финансово-хозяйственной деятельности ОУ
11. Контроль за использованием бюджетных средств
12. Контроль по вопросам организации образовательного процесса
13. Выдвижение кандидатур работников школы и подготовка наградных документов на присвоение работникам школы государственных, ведомственных, региональных и муниципальных наград
14. Соблюдение конфиденциальности информации (работа со служебной информацией)
15. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов